

ANMELDUNG



Name des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

Telefonnummern: _____

Geschwisterkinder unter 18 Jahre: ja nein

Erziehungsberechtigte/ ggf. abweichende Adresse:

Hort an der Schillerschule/ Verlässliche Grundschulbetreuung

Hort- Büro und Info: 07542 9388616 erreichbar Montag bis Freitag 11.00 Uhr bis 17.00 Uhr

VGS: 07542 9388618 erreichbar Montag bis Freitag bis 14.00 Uhr

Monatliche Gebührenbeiträge
Verlässliche Grundschulbetreuung und Hort

Verlässliche Grundschulbetreuung

Familien mit einem Kind	1 Tag/ Woche	2 Tage/ Woche	3 Tage/ Woche	4 Tage/ Woche	5 Tage/ Woche
Frühbetreuung	10 €	15 €	20 €	22 €	24 €
nach Schulende (bis 13 Uhr)	10 €	15 €	20 €	22 €	24 €
nach Schulende (bis 14 Uhr)*	15 €	20 €	25 €	30 €	35 €
Frühbetreuung und bis 13 Uhr	20 €	30 €	40 €	44 €	48 €
Frühbetreuung und bis 14 Uhr*	25 €	35 €	45 €	52 €	59 €

Familien mit zwei oder mehr Kindern in der Familie	1 Tag/ Woche	2 Tage/ Woche	3 Tage/ Woche	4 Tage/ Woche	5 Tage/ Woche
Frühbetreuung	7 €	11 €	14 €	15 €	17 €
nach Schulende (bis 13 Uhr)	7 €	11 €	14 €	15 €	17 €
nach Schulende (bis 14 Uhr)*	11 €	14 €	18 €	21 €	25 €
Frühbetreuung und bis 13 Uhr	14 €	22 €	28 €	30 €	34 €
Frühbetreuung und bis 14 Uhr*	18 €	25 €	32 €	36 €	42 €

* zzgl. Mittagessen, abhängig von den Preisen des Anbieters

Hort an der Schule

- 1 bis 2 Tage in der Woche
 - 1 Kind in der Familie bis 17 Uhr 44,00 €
 - 2 und mehr Kinder in der Familie bis 17 Uhr 31,00 €

- 3 bis 5 Tage in der Woche
 - 1 Kind in der Familie bis 17 Uhr 88,00 €
 - 2 und mehr Kinder in der Familie bis 17 Uhr 62,00 €

Die Beiträge sind für 11 Monate im Jahr zu entrichten. Der Monat August ist gebührenfrei. **Die Rechnung für das Mittagessen erhalten Sie am Monatsende.**

**Anmeldung
für den Hort bzw. die Verlässliche Grundschulbetreuung**

Hiermit melde ich mein Kind ab dem _____ **verbindlich** für den Hort an der Schule bzw. die Verlässliche Grundschule an.

Name des Kindes: _____

Klasse: _____

Verlässliche Grundschule

Bitte die gewünschten Bausteine ankreuzen	Mo	Di	Mi	Do	Fr
Frühbetreuung					
nach Schulende (bis 13 Uhr)					
nach Schulende (bis 14 Uhr)					
Frühbetreuung und bis 13 Uhr					
Frühbetreuung und bis 14 Uhr					
Mittagessen für Kinder bis 14.00 Uhr					

Hort an der Schule (immer mit Mittagstisch-Bestellung oder Vesper)

1 bis 2 Tage bis 17 Uhr

3 bis 5 Tage bis 17 Uhr

Datum

Unterschrift

SEPA-Basislastschriftmandat



Stadt Tett nang
Stadtkasse
Montfortplatz 7
88069 Tett nang

Gläubiger-ID: DE32ZZZ00000091349

Mandatsreferenz:

Steuerpflichtiger / Abgabepflichtiger / Gebührenschuldner

Name

Vorname

Straße

Hsnr.

PLZ

Ort

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den oben genannten Zahlungsempfänger,

einmalig eine Zahlung

wiederkehrende Zahlungen

von meinem / unserem Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Art der Forderung: **Betreuungsgebühr** Buchungszeichen: _____

Kontoinhaber (falls abweichend)

Name

Vorname

Straße

Hsnr.

PLZ

Ort

Kreditinstitut

IBAN (22 Stellen)

BIC (8 oder 11 Stellen)

Datum, Ort

Unterschrift/en

Hinweis: Für jeden Verwendungszweck (z.B. Hundesteuer, Gewerbesteuer, etc.) muss ein separates Lastschriftmandat mit einer anderen Mandatsreferenz ausgefüllt werden.

Das SEPA-Mandat ist nur im Original mit Ihrer Unterschrift gültig!

SEPA-Basislastschriftmandat

Stadt Tett nang
Stadtkasse

Montfortplatz 7
88069 Tett nang

Gläubiger-ID: DE32ZZZ00000091349
Mandatsreferenz:

Steuerpflichtiger / Abgabepflichtiger / Gebührenschuldner

Name

Vorname

Straße

Hsnr.

PLZ

Ort

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den oben genannten Zahlungsempfänger,

einmalig eine Zahlung

wiederkehrende Zahlungen

von meinem / unserem Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Art der Forderung: **Mittagessen**

Buchungszeichen: _____

Kontoinhaber (falls abweichend)

Name

Vorname

Straße

Hsnr.

PLZ

Ort

Kreditinstitut

IBAN (22 Stellen)

BIC (8 oder 11 Stellen)

Datum, Ort

Unterschrift/en

Hinweis: Für jeden Verwendungszweck (z.B. Hundesteuer, Gewerbesteuer, etc.) muss ein separates Lastschriftmandat mit einer anderen Mandatsreferenz ausgefüllt werden.

Das SEPA-Mandat ist nur im Original mit Ihrer Unterschrift gültig!

Ausfällhilfe

Mandatsreferenz:

Sie wird vom Lastschriftreiner individuell für jedes SEPA-Lastschriftmandat vergeben. Der Aufbau wird vom Lastschriftreiner festgelegt.

Beispiel einer Mandatsreferenz: 5.0100.xxxxxx.x (Grundsteuer)

Die von der Stadt Tettnang verwendeten Mandatsreferenznummern sind identisch mit dem Kassen- bzw. Buchungszeichen.

Persönliche Daten:

Der Steuerpflichtige / Abgabepflichtige / Gebührenschuldner ist nicht zwingend identisch mit dem Kontoinhaber. Bei Nichtübereinstimmung müssen die persönlichen Daten zu beiden Personen angegeben werden. Andernfalls genügt es, die persönlichen Daten oben einzutragen.

Einmalige/wiederkehrende Zahlungen:

Bitte kreuzen Sie an, ob die Zahlung einmalig oder wiederkehrend ist. Wiederkehrende Zahlungen sind Zahlungen, die in regelmäßigen Abständen gezahlt werden müssen, wie z.B. Hundesteuer, Gewerbesteuer, Grundsteuer, etc.

Art der Forderung: Hier muss der Verwendungszweck angegeben werden wie z.B. Grundsteuer, Gewerbesteuer, Hundesteuer, etc. ____

Buchungszeichen: Dieses Zeichen ist der Rechnung zu entnehmen. Es kann auch unter einer anderen Bezeichnung zu finden sein (z.B. Kassenzeichen).

IBAN (International Bank Account Number)

Die IBAN setzt sich zusammen aus einem Ländercode, einer Prüfziffer, der Bankleitzahl und der Kontonummer.

BIC (Business Identifier Code)

Der BIC setzt sich zusammen aus dem Institutsname, dem Länderkürzel, dem Ort/Region und ggf. Filiale oder Institut

Beide Nummern können Sie Ihrem Kontoauszug entnehmen. _____

Kinder-Info-Blatt

Name des Kindes : _____
Geburtsdatum : _____
Allergien/Krankheiten : _____

Aktuelle Telefonnummern

Festnetznummer : _____
Handynummer Mutter : _____
Handynummer Vater : _____
Sonstige Nummern : _____
(beispielsweise ihrer Arbeitsstelle) : _____
Notfallnummer - Name : _____
(wer soll benachrichtigt werden
falls Sie nicht erreichbar sind?) - Nummer : _____

Nachhauseweg-Regelung

Folgende Personen sind dazu berechtigt unser Kind aus dem Hort und/ oder der VGS abzuholen:

Unser Kind darf am: Montag selbstständig um _____ Uhr nach Hause gehen.
 Dienstag selbstständig um _____ Uhr nach Hause gehen.
 Mittwoch selbstständig um _____ Uhr nach Hause gehen.
 Donnerstag selbstständig um _____ Uhr nach Hause gehen.
 Freitag selbstständig um _____ Uhr nach Hause gehen.

Fotos

- Wir sind damit einverstanden, dass ein Bild in der Einrichtung (Garderobe und Gruppenräume) aufgehängt werden darf.
- Wir sind damit einverstanden, dass unser Kind auf Fotografien im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit erscheint. Diese Fotografien können in der Zeitung oder dem Internet erscheinen.
- Wir sind **nicht** damit einverstanden, dass unser Kind auf Fotografien erscheint.

Ausflüge, Stadtbesuche und Exkursionen

- Wir sind damit einverstanden, dass unser Kind an Ausflügen, Stadtbesuchen und Exkursionen im Hort teilnimmt.
- Wir sind **nicht** damit einverstanden, dass unser Kind an Ausflügen, Stadtbesuchen und Exkursionen während der Betreuungszeit teilnimmt.

Tettnang, den _____

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten